

# Huishoudelijk Reglement Nederlandse Vereniging voor Klinische Geriatrie

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>Pagina</b>
Inwerkingtreding	2
Begripsbepaling	2
Artikel 4    Lidmaatschap	2
Artikel 5    Contributie	2
Artikel 6    Einde van lidmaatschap	3
Artikel 8    Bestuur	3
Artikel 14   Jaarverslag – rekening en verantwoording	3
Artikel 19   Stemrecht en besluitvorming	3
Artikel 21   Commissies	3
Slotbepalingen	4

## **Inwerkingtreding**

Het Huishoudelijke Reglement van de Nederlandse Vereniging voor Klinische Geriatrie treedt in werking met ingang van 11 februari 2010.

## **Begripsbepaling**

In het reglement wordt verstaan onder

- Reglement: het Huishoudelijk Reglement van de NVKG
- NVKG: de Nederlandse Vereniging voor Klinische Geriatrie
- de statuten: de statuten van de NVKG
- artikelen nummering overeenkomst de statuten van de NVKG
- het bestuur: het bestuur van de NVKG
- AIOS: arts in opleiding tot klinisch geriater
- LOAG: landelijk onderwijs arts-assistenten geriatrie
- de vereniging: de Nederlandse Vereniging voor Klinische Geriatrie

## **Artikel 4. Lidmaatschap**

4.7 Aanmelding voor het lidmaatschap van de NVKG dient schriftelijk te geschieden door middel van een hiervoor opgesteld aanmeldformulier, dan wel via de website van de vereniging.

4.8 Het bestuur beslist binnen 8 weken over de toelating van een lid. Bij niet toelating door het bestuur kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten. Binnen vier weken na ontvangst van de aanmelding verstuurt het secretariaat een bevestiging van aanmelding aan het kandidaat lid. Bij toelating wordt het lid het Huishoudelijk Reglement, de Statuten en factuur voor lidmaatschap toegestuurd.

## **Artikel 5. Contributie**

5.2 Bij toelating vóór 1 juli tot de vereniging is de volle jaarcontributie verschuldigd, op of na 1 juli de halve jaarcontributie.

De ledengroep Junioren ontvangt voor haar activiteiten een percentage van de contributie per AIOS lid van de NVKG. Dit percentage wordt jaarlijks vastgelegd tijdens de bespreking van de begroting van de NVKG tijdens een huishoudelijke algemene vergadering.

Leden van de ledengroep Junioren, stromen automatisch door als gewoon lid zodra de opleiding voltooid is. De daarbij behorende contributiewijziging gaat in bij aanvang van het daarop volgende lidmaatschapsjaar. Zij ontvangen hierover geen apart bericht. AIOS die lid zijn van de vereniging en hun opleiding voortijdig beëindigen, worden automatisch buitengewoon lid. Zij ontvangen hiervan geen apart bericht.

## **Artikel 6. Einde van lidmaatschap**

6b. Wanneer het lidmaatschap vervallen is geweest vanwege schriftelijk opzegging door het lid, kan dit opnieuw schriftelijk worden aangevraagd bij het bestuur.

6c. Wanneer het lidmaatschap vervallen is geweest vanwege opzegging door de vereniging, kan dit niet opnieuw worden aangevraagd. Indien er echter wijzigingen hebben plaatsgevonden met betrekking tot de reden van vervallen, kan een verzoek worden ingediend bij het secretariaat. Het bestuur bepaalt of de wijzigingen voldoende zijn om tot herintreding over te gaan.

## **Artikel 8. Het bestuur**

8.1 De voorzitter van het bestuur kan zich laten ondersteunen door een vice-voorzitter. De vice-voorzitter is een van de leden van het bestuur.

De penningmeester beheert de gelden en fondsen van de vereniging, int de contributies en andere vergoedingen en legt op de huishoudelijke algemene vergadering verantwoording af over het door het bestuur gevoerde financiële beleid. Voor handelingen uitsluitend de geldmiddelen der vereniging betreffende is de handtekening van de penningmeester voldoende.

Naast de voorzitter en penningmeester bestaat het bestuur uit nog andere leden.

8.1b De leden van de ledengroep Junioren, jNVKG, dragen uit hun midden een voorzitter voor die door de algemene vergadering van de NVKG wordt benoemd.

8.2 Het bestuur dient schriftelijk kandidaten voor het bestuur te stellen tijdens een algemene vergadering.

Het voorstel voor kandidaten door gewone leden dient schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur, minstens 4 weken voor een algemene vergadering.

## **Artikel 14. Jaarverslag - rekening en verantwoording**

Het eigen vermogen van de NVKG wordt geacht ten minste 1 maal de hoogte van de begroting van het lopende jaar te zijn als reserve. Projecten vanuit subsidiegelden worden niet in deze begroting meegenomen.

## **Artikel 19. Stemrecht en besluitvorming**

Bij stemming met volmacht mag een lid namens maximaal 5 andere leden een stem uitbrengen.

## **Artikel 21. Commissies**

21.1 In commissies kunnen alle leden, met uitzondering van buitengewoon leden en geschorste leden zitting nemen en stemrecht hebben. In werkgroepen kunnen alle leden met uitzondering van geschorste leden zitting nemen en stemrecht hebben. Zowel commissies als werkgroepen kunnen adviseurs aanstellen, die echter geen stemrecht hebben.

Jaarlijks, en op expliciet verzoek van het bestuur vaker, wordt door de commissies en werkgroepen een schriftelijk verslag van de werkzaamheden van het afgelopen jaar aangeboden aan het bestuur en aan de huishoudelijke algemene ledenvergadering. In dit verslag staat tevens een overzicht van de kosten van het afgelopen jaar en een begroting voor het lopende jaar.

## **Slotbepalingen**

- a. Dit Huishoudelijk Reglement kan door de huishoudelijke algemene vergadering van de NVKG worden gewijzigd. Alleen die besluiten kunnen worden genomen, waartoe voorstellen bij de agenda zijn gevoegd of die het gevolg zijn van amendementen op die voorstellen.
- b. Dit Huishoudelijk Reglement is goedgekeurd op de algemene ledenvergadering van 11-02-2010.